

학원용

2020학년도 대학수학능력시험 9월 모의평가
통합정보시스템 사용 설명서
(학원 시험장 참여 신청)

2019. 6.

I	전국단위시험 통합정보시스템 개요	1
	1. 운영 환경	1
	2. 시스템 접속 및 이용절차	1
II	학원 시험장 참여 신청	2
	1. 홈페이지 접속 및 전용 프로그램 설치	2
	2. 공인인증서 로그인	2
	3. 개인정보 수집·활용 동의 및 개인정보보호 서약	4
	4. 학원 시험장 참여 신청	4
	5. 6월 모의평가 참여 학원의 9월 모의평가 참여 방법	8
	6. 사용 승인	8
III	시스템 사용 일정 및 문의처	9
	1. 시스템 사용 주요 일정	9
	2. 이용자 지원 및 문의	9
	<별첨> 2020학년도 대학수학능력시험 9월 모의평가 서약서	10

I. 전국단위시험 통합정보시스템 개요

1. 운영 환경

가. 권장사양 : 인터넷 연결 필수, Windows 7 이상, Internet Explorer 9 이상 등

나. 공인인증서: 일반 공인인증서(NPKI)

다. 프린터 : 응시원서 및 접수증 출력용 레이저 프린터(300DPI 이상 권장)

2. 시스템 접속 및 이용절차

단계(수행주체)	수행업무	비고
학원 시험장 참여 신청 (학원)	홈페이지 접속	<ul style="list-style-type: none"> · https://csat.kice.re.kr
	↓ 전용프로그램 설치	<ul style="list-style-type: none"> · 최초 1회, 자동설치됨
	↓ 인증서 로그인	<ul style="list-style-type: none"> · 바탕화면의 '전국단위시험 통합정보시스템' 아이콘 클릭 · <u>NPKI</u> 인증서 필요
	↓ 개인정보 활용 동의	<ul style="list-style-type: none"> · 개인정보 수집·활용 동의서 및 개인정보보호 서약
승인처리 (평가원)	↓ 학원 시험장 참여 신청, 증빙서류 업로드	<ul style="list-style-type: none"> · 최초 1회, 1명만 신청가능 · 학원 신규 등록 및 정보 입력 · 이미지파일 4종 업로드 <ul style="list-style-type: none"> - 서약서 (학원대표자의 직인 또는 개인도장 날인, 별첨 양식 사용) - 사업자등록증 - 학원설립·운영등록증 - 통장 사본
	↓ 사용 승인 처리	<ul style="list-style-type: none"> · 학원에서 업로드 한 파일 검토 후 한국교육과정평가원에서 승인 예정(2019. 6. 28.까지) <p>※ 6월 모의평가 응시 참여 학원은 예상 응시 인원 및 서약서(도장날인, 서명불가)만 추가로 업로드 시 자동 승인됨.(8페이지 참조)</p>

Ⅱ. 학원 시험장 참여 신청

1. 홈페이지 접속 및 전용 프로그램 설치

가. 홈페이지 주소 : <https://csat.kice.re.kr>

나. 전용 프로그램 설치 : 홈페이지에 접속하면 자동으로 설치됩니다.

다. 접속방법 : 프로그램 설치가 완료되면 바탕화면에 '전국단위시험 통합정보시스템' 아이콘이 생성되며, 아이콘을 클릭하여 접속합니다.



[홈페이지 첫 화면]

2. 공인인증서 로그인

가. 접근 방법

- 전국단위시험 통합정보시스템 메인 화면에서 [공인인증서 로그인] 버튼을 클릭하여 접근
* 학원 시험장 참여 신청 기간에만 일반 공인인증서(NPKI)가 활성화되어 접근 가능

나. 본 시스템 사용을 위해서는 반드시 은행용, 증권용, 범용 공인인증서 중 하나를 사용해야 합니다(학원용 인증서 사용 시 인증에 실패할 수 있습니다).

다. 인증서 선택 후 해당 인증서 비밀번호를 입력해야 합니다.



[공인인증서 로그인 화면]



[인증서 선택화면]

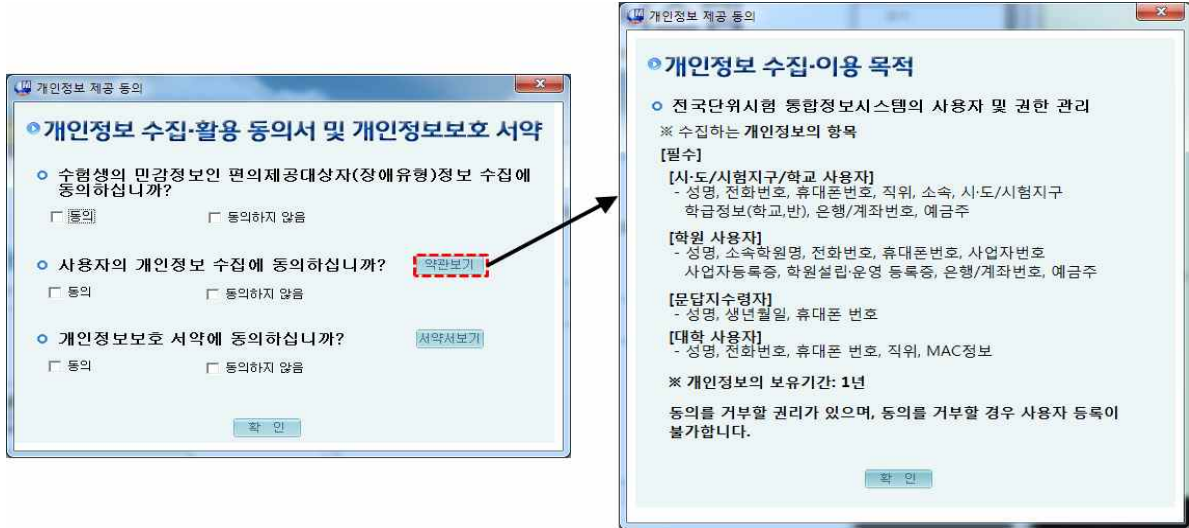
< 인증서 관련 참고사항 >

- ① 인증서 비밀번호가 불일치하는 경우 인증서 발급기관에 문의바랍니다.
- ② 기간이 만료된 인증서는 인증서 발급기관에서 재발급 받으시기 바랍니다.

3. 개인정보 수집·활용 동의 및 개인정보보호 서약

가. 공인인증서 로그인 후 개인정보 수집·활용 동의 및 개인정보보호 서약 화면에서 약관과 서약서를 확인한 후 동의란에 모두 체크하고, [확인] 버튼을 클릭합니다.

나. 동의하지 않는 경우 학원 시험장 참여 절차가 진행되지 않습니다.



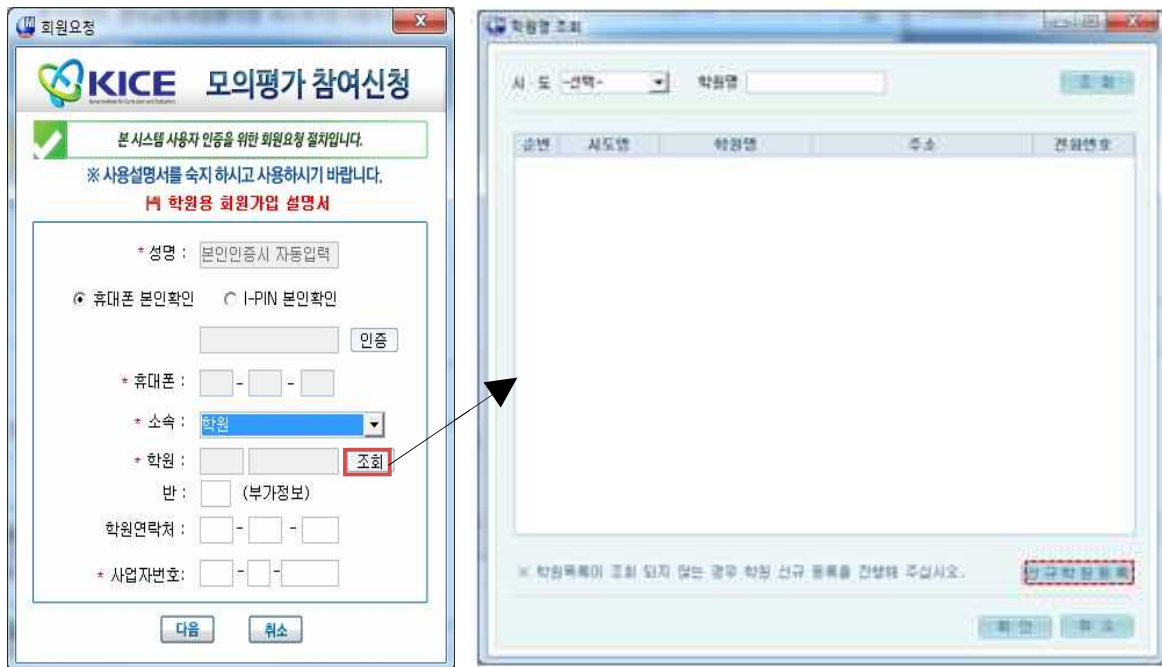
[개인정보 수집·활용 동의 및 개인정보보호 서약 화면]

4. 학원 시험장 참여 신청

가. 학원 시험장 참여 신청을 위해서 모의평가 참여신청 화면에서 반드시 학원용 회원가입 설명서를 다운로드 해야 합니다.

나. 성명, 본인확인인증(휴대폰 또는 I-PIN), 휴대폰번호를 정확히 입력합니다. 소속을 클릭하여 '학원'(학원 사용자)를 선택한 후 [조회] 버튼을 클릭합니다.

※ 학원 사용자는 1인만 등록이 가능합니다.



[모의평가 참여신청 화면]

다. 학원명 조회 창에서 [신규학원등록] 버튼을 클릭합니다.

라. 신규학원 등록 창에서 시도를 선택한 후, 학원명, 전화번호, 사업자등록번호를 정확히 입력하고, [저장] 버튼을 클릭합니다.

- ※ 학원명은 지점명까지 기재하여야 합니다(예: 00학원 00지점, 00학원 본원 등).
- ※ 사업자등록번호가 정확하게 입력되었는지 꼭 확인하시기 바랍니다.

[신규학원 등록 화면]

- ※ 학원 등록은 학원 시험장 참여 신청과 승인 완료 후 시스템 접속을 위해 필요합니다.
- ※ 참여 신청 후 학원명, 학원 전화번호, 사업자등록번호 등이 변경되는 경우에는 한국교육과정평가원 수능운영부 (P.9 참조)로 문의하시기 바랍니다.

마. 신규학원 등록을 마친 후 모의평가 참여신청 화면에서 다시 한 번 사업자번호를 입력한 후 '다음' 버튼을 클릭하면 학원정보 추가 입력 화면이 팝업 됩니다.

[모의평가 참여신청 화면]

바. 학원정보 추가 입력 화면에는 학원번호, 학원명, 학원 전화번호, 학원 담당자 핸드폰 번호가 자동으로 입력됩니다.

[학원정보 추가 입력 화면]

사. 비학원생의 원서접수를 받아 시험을 시행하는 경우 [비학원생 응시 가능 여부]란에 “Y”에 체크하고, 비학원생 응시인원을 기재합니다. 비학원생 응시가 가능하지 않은 경우 “N”에 체크합니다.

아. 복수의 건물을 시험장으로 사용할 경우 [복수 건물 사용 여부]란에 “Y”를 체크하고, 전체 복수 건물 개수를 기재합니다.

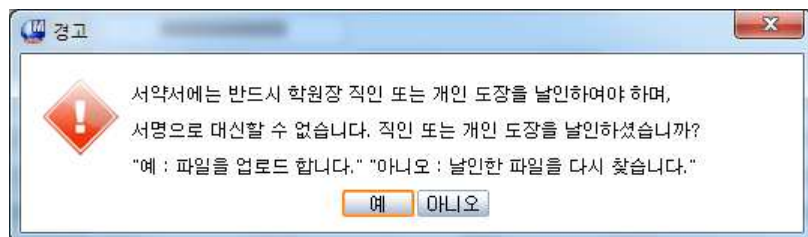
- ※ 복수 건물 개수는 시험장으로 운영할 총 건물 개수를 기재 바랍니다.(예시: 시험장으로 운영할 총 건물 개수가 2개 인 경우, 복수 건물 개수는 2개)
- ※ 복수의 건물을 시험장으로 운영할 경우 시험당일 학원 파견감독관을 각각의 시험장에 파견할 계획입니다.

자. 응시 인원이 40명 이상이어야 하며, 40명 미만인 경우 신청이 가능하지 않습니다.

- ※ 접수 마감 후 지원 신청 인원이 40명 미만일 경우 학원 시험장 운영이 제한될 수 있습니다.

차. 서약서(별첨 양식 참조, 대학수학능력시험 홈페이지(www.suneung.re.kr) 공지사항에서도 다운로드 가능), 사업자등록증, 학원설립·운영등록증, 통장 사본을 등록해야 합니다(확장자가 jpg, pdf인 파일만 등록 가능합니다).

- ※ 서약서에는 반드시 학원장 직인 또는 개인 도장을 날인하여야 하며, 서명으로 대신할 수 없습니다.



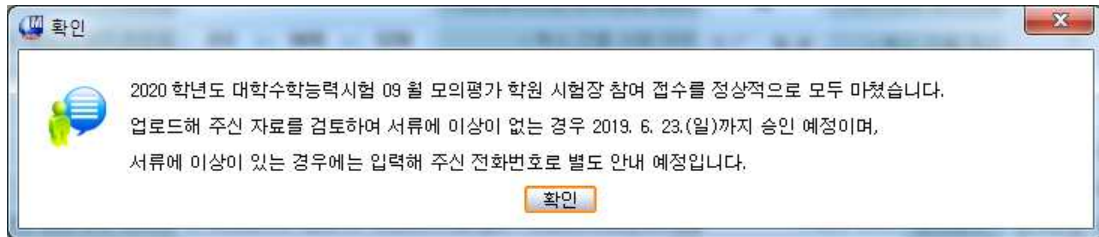
[서약서 날인 확인 팝업 화면]

카. '문답지 수령자 정보(수령자명, 생년월일, 휴대폰 번호)'는 시험 당일 새벽 한국교육과정평가원에서 지정한 장소에서 문·답지를 직접 수령하는 담당자의 정보로서, 문답지 수령 시 신분 확인 후 배부되므로 **반드시 입력해야 합니다.**

타. 시험 접수, 시행 등 주요사항을 핸드폰, 이메일 등으로 안내할 예정이므로 정확하게 작성하고, 기재사항 변경 시 반드시 한국교육과정평가원(수능운영부)로 연락하시기 바랍니다(잘못 기재된 정보로 인한 불이익은 책임지지 않습니다).

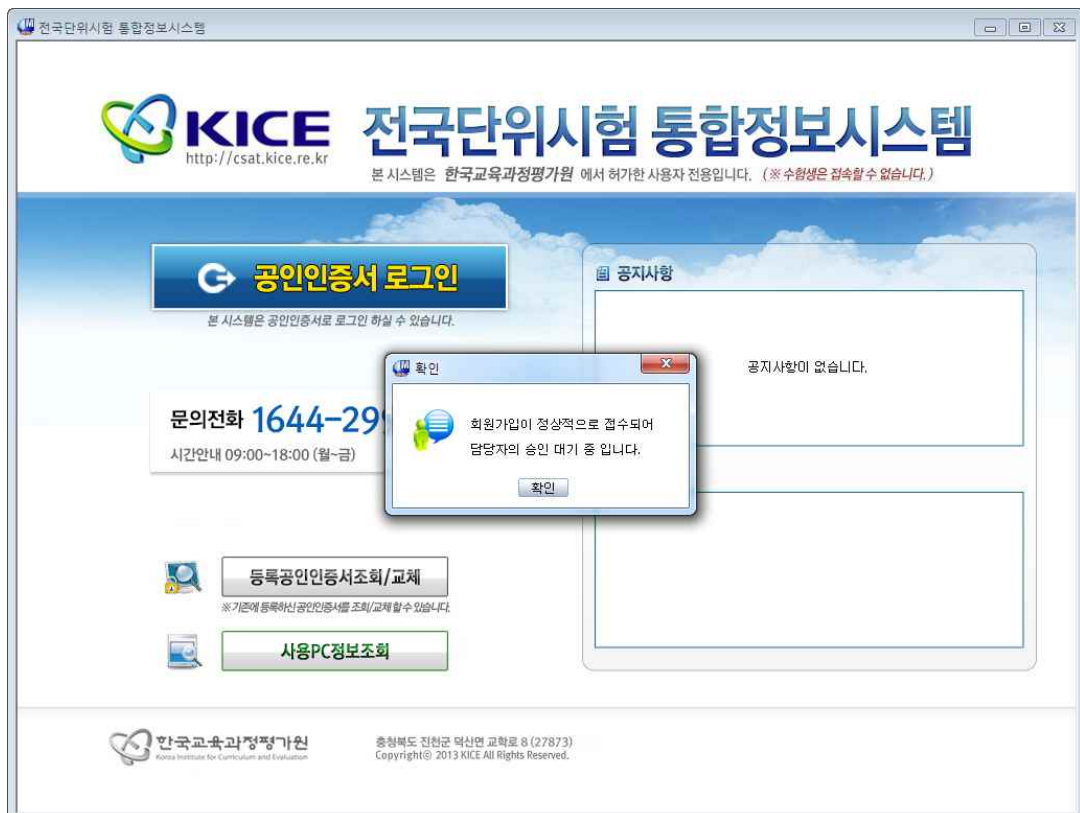
파. 모든 정보를 입력한 후 '저장' 버튼을 클릭하면 참여 신청이 완료됩니다.

※ 유의사항: '저장' 버튼을 클릭하지 않고 화면을 종료하면(X 버튼), 참여 신청이 취소되므로 주의하시기 바랍니다.



[참여 신청 완료 팝업 화면]

하. 학원 시험장 참여 신청을 완료하고 공인인증서 로그인을 하게 되면 승인 대기 확인 팝업 화면이 열립니다.



[승인 대기 팝업 화면]

5. 6월 모의평가 참여 학원의 9월 모의평가 참여 방법

가. 6월 모의평가 회원가입을 하셨던 기존 사용자는 별도의 회원가입이 필요하지 않습니다. 따라서 기존 사용자는 로그인 후 팝업화면에서 예상응시인원을 입력 및 9월 모의평가 서약서를 업로드 할 수 있습니다.

나. 비학원생 응시가능여부, 예상응시인원, 비학원생 응시인원을 반드시 입력하고, 9월 모의평가 서약서를 첨부하여 저장을 하면 참여 신청이 완료됩니다.

다. 잘못 입력하셨거나 수정하고 싶으시면 다시 로그인 하시면 팝업화면을 볼 수 있으므로 수정하시고 저장하면 됩니다.

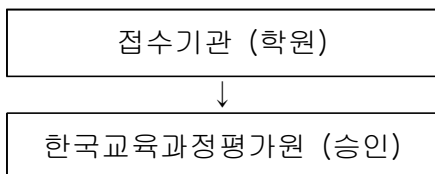
※ 유의사항: '저장' 버튼을 클릭하지 않고 화면을 종료하면(X 버튼), 프로그램이 종료되며, 기존 사용자들은 꼭 예상응시인원 및 서약서를 첨부하여 저장하시기 바랍니다.

[예상응시인원 입력 화면]

6. 사용 승인

가. 시스템에 접속하기 위해서는 최초 1회 참여 신청이 필요하며, 승인 담당자(한국교육과정평가원)의 승인이 있어야 접속이 가능합니다.

나. 승인담당자 및 사용 승인 권한 구조는 아래와 같습니다.



< 참고사항 >

- 학원사용자가 승인 요청 후 한국교육과정평가원에서 승인합니다(연락처 P.9 참조).
- 학원의 승인 권한은 한국교육과정평가원(수능운영부)에 있고, 승인요청 후 승인 기간 내에 승인이 이루어지지 않았거나, 승인이 거부되면 한국교육과정평가원(수능운영부)에 문의바랍니다.

Ⅲ. 시스템 사용 일정 및 문의처

1. 시스템 사용 주요 일정

가. 학원 시험장 참여 신청: 2019. 6. 4.(화) 10:00 ~ 2019. 6. 13.(목) 17:00

나. 학원 시험장 참여 승인

○ 입력 사항에 이상이 없는 경우: 2019. 6. 23.(일)

○ 최종 기한: 2019. 6. 28.(금) 17:00까지

다. 접수인원 입력 기간: 2019. 6. 24.(월) 09:00 ~ 2019. 7. 5.(금) 17:00

※ 학원 시험장 참여를 위한 이메일 신청은 실시하지 않습니다.

※ 일정을 숙지하여 반드시 기간 내에 처리를 완료해야 합니다.

2. 이용자 지원 및 문의

가. 승인 요청 문의: 한국교육과정평가원(수능운영부)

○ 연 락 처: 043-931-0637, 0638, 0639, 0640, 0635

나. 프로그램 설치 등 시스템 사용 관련 문의처

○ 담당부서: 한국교육과정평가원(채점관리부)

○ 연 락 처: 1644-2999

○ 근무시간: 09:00 ~ 18:00 (단, 토요일 및 공휴일 제외)

<별첨>

2020학년도 대학수학능력시험 9월 모의평가 서 약 서

본 학원은 학원의설립·운영및과외교습에관한법률에 의거 교육청의 인가를 받고, 2020학년도 대학수학능력시험 9월 모의평가 응시 신청을 하는 학원으로서 당 시험이 원활하게 진행될 수 있도록 아래의 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 한국교육과정평가원에서 파견한 감독관의 지시에 따라 시험 관련 자료(문제지 및 답안지, 듣기평가용 CD 등)를 인수한 후 반드시 보안관리 책임자를 지정하는 등 귀 원에서 정한 보안 관련 지침을 준수하겠습니다.

2. 배송된 시험 관련 자료(문제지 및 답안지, 듣기평가용 CD 등)는 시험의 원활한 진행에 필요한 준비 작업 이외에 보안에 저촉이 되는 일체의 행위를 하지 않을 것이며, 특히 중증 시각장애 수험생 시험 종료 전에 수험생에게 사전에 문제 내용을 강의하거나 문항분석 자료, 문제해설집, 성적분석 자료 등을 사전에 제작하는 행위를 하지 않겠습니다.

※ 고등교육법 제34조 제8항 및 제64조 제1항에 따라 누구든지 모의평가 문제가 공개되기 전에 그 시험문제의 전부 또는 일부를 유출하거나 유포하여서는 아니됨. 이를 어길 경우, 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처함

3. 수험생으로부터 한국교육과정평가원에서 책정한 응시수수료(12,000원) 외에 추가 비용을 징수하지 않으며, 접수기한 내 접수를 완료한 수험생에 대해 시험 당일 재원 여부 등을 이유로 응시를 거부하지 않겠습니다.

4. 제공되는 성적자료를 성적발표일 이전에 수험생들에게 제공하거나 통계자료 작성에 활용하지 않겠습니다.

5. 지원자에게 제공받은 개인정보는 응시자 확인 등 해당 시험의 운영을 위해서만 활용한 후 폐기하겠습니다.

6. 위 내용을 준수하지 않을 경우 추후 귀 원 주관 모의평가에 참여할 수 없음은 물론 이로 인해 발생하는 민·형사상의 모든 책임을 질 것을 서약합니다.

2019. . .

학원명 :

주 소 :

원 장 :

(인)

한국교육과정평가원장 귀하